

PLANEACIÓN DEL DOCENTE
CICLO ESCOLAR A AGOSTO 2026 A FEBRERO 2027

DATOS GENERALES

DATOS GENERALES											
Licenciatura en: Contaduría Pública				Nombre del Profesor: Ricardo Maglioni Montalvo							
Asignatura: C0102020 DERECHO FISCAL				Correo electrónico: rmaglioni23@gmail.com Uso: Teams para revisión de actividades y Wix para integración del portafolio							
Área: Sustantiva Profesional				Grupo: VLCP							
Turno VE		Aula: B6		Horario de atención clase: martes, jueves de 15:00 a 17:00 hrs y viernes de 16 a 17 hrs.							
Asignatura(s) antecedente(s): Ninguna				Asignatura(s) subsecuente(s): ISR de Personas Morales							
Créditos SATCA				Conocimientos previos para cursar la asignatura:							
Docencia frente a grupo		Trabajo de campo supervisado		✓ El estudiante debe poseer conocimientos de metodología cuantitativa y cualitativa. ✓ Capacidad en: recuperación e interpretación de información (de análisis y de síntesis). ✓ Competencias básicas en el manejo de las TIC.							
HCS	HPS	TH	C					HTCS	TH	C	TC
4	1	5	5					0	0	0	5

PROPÓSITO DE LA ASIGNATURA

Aplicar los conocimientos elementales sobre el área impositiva, desde la teoría general del Derecho Fiscal y las disposiciones del Código Fiscal de la Federación, que sirven de soporte o de aplicación supletoria a todas las leyes especiales, que establecen las contribuciones que integran la Hacienda Pública, para brindar valor agregado a las entidades mediante consultorías para contribuir al gasto público con equidad, proporcionalidad y responsabilidad social para la adecuada toma de decisiones.

COMPETENCIAS GENÉRICAS

- Comunicación oral y escrita /Capacidad de análisis y síntesis
- Pensamiento crítico y creativo/ Capacidad de trabajar en equipos interdisciplinarios / uso de las TIC/ Capacidad para aplicar los conocimientos en la práctica

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Aplicar las disposiciones fiscales mediante la interpretación de las normas legales vigentes para determinar los elementos de la hipótesis normativa de la ley cumpliendo sus preceptos.

UNIDAD I: Teoría General del Derecho Fiscal y Relación Jurídica Tributaria		HORAS ESTIMADAS: 30	
CONTENIDOS			
CONCEPTUALES	PROCEDIMENTALES	ACTITUDINALES	
1.1.- Actividad financiera del Estado 1.1.1.-Ingresos tributarios para el Estado 1.1.2.- Concepto y fundamentos del derecho fiscal 1.2.- Fuentes del derecho fiscal 1.2.1.-Principios doctrinarios del derecho fiscal 1.2.2.-Principios constitucionales del derecho fiscal 1.2.3.-Jerarquía en la aplicación de las leyes fiscales 1.3.-Relación Jurídica Tributaria 1.3.1.- Concepto 1.3.2.- Sujeto activo y pasivo 1.3.3.-Elementos esenciales de las contribuciones 1.4.- Nacimiento del tributo o causación del mismo 1.4.1.- Crédito fiscal 1.4.2.- Época de pago 1.4.3.- Exigibilidad 1.4.4.- Formas de extinción 1.4.5.- Devolución, compensación y acreditamiento	✓ Aprender a investigar y analizar la información. ✓ Aprender a estructurar la información. ✓ Diseñar esquemas y formatos para la recopilación de información con la asesoría del profesor. ✓ Aprender técnicas cualitativas y cuantitativas en la obtención de datos secundarios y primarios. ✓ Diseñar presentaciones mediante el uso de TIC.	✓ Responsabilidad. ✓ Respeto. ✓ Tolerancia. ✓ Paciencia. ✓ Trabajo en equipo. ✓ Uso de las TIC. ✓ Capacidad de adaptación. ✓ Capacidad para comunicar de manera oral y escrita. ✓ Autodidacta. ✓ Reflexivo y crítico sobre: lo propio, los otros y lo otro. ✓ Empatía y sensibilidad hacia su entorno.	
SECUENCIA DIDÁCTICA DE LA UNIDAD I			
APRENDIZAJE ESPERADO	ACTIVIDADES CON EL DOCENTE	ACTIVIDADES AUTÓNOMAS	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
Identifica el marco doctrinal, constitucional, jurídico y las características de los ingresos del Estado atribuibles al gasto público para fundamentar sus decisiones en principios constitucionales y legales en su práctica profesional.	1. Desarrollo en equipo del ABP: explicación y retroalimentación. 2. Diálogo y argumentación moderada: Conversación ordenada, moderada y dirigida a un objetivo de aprendizaje.	1. Estrategias de comprensión: (a) de atención (escucha activa y observación intencionada) y (b) procesamiento y organización de la información (esquemas y mapas mentales y conceptuales).	1. Actividad Integradora Reporte de Lectura 10% Reporte de Video 10% 2.Retroalimentación de Aprendizaje elabore una presentación en Power Point en donde considere:

Determina el momento de la causación de las contribuciones, su cuantificación, cumplimiento, y las diversas formas en que se extinguen los créditos fiscales, además del pago, para orientar en la toma de decisiones a los contribuyentes para su cumplimiento.	3. Análisis de problema y/o Estudio de caso: Se estudia y analiza una situación del área con el fin de desarrollar la capacidad para saber actuar ante un conflicto y/o llevar a cabo una toma de decisión. 4. Guía y Asesoría: búsqueda de información en entorno virtual. 5. Evaluaciones: aplicación supervisada	2. Técnicas de estudio: (a) para leer: pre-lectura (anotaciones al margen), subrayado (explicar la tesis del autor), parafraseo (evaluar los planteamientos del autor), resumen (representar lo aprendido, mapa-esquema) y (b) para escribir: tomar apuntes, elaborar fichas (trabajos escritos: introducción, desarrollo, conclusión, bibliografía) y narrar. 3. Estrategias para el desarrollo del pensamiento creativo: (a) sensibilidad para detectar problemas (hacerse preguntas e imaginar posibles consecuencias); fluidez o facilidad para generar ideas (medición del número de respuestas diferentes ofrecidas por una persona); originalidad para ofrecer soluciones diferentes apropiadas al problema y (c) flexibilidad de pensamiento para abordar el problema desde nuevas perspectivas.	a) Cuadro comparativo de cinco definiciones del Derecho Fiscal en donde se identifique la lluvia de idea. b) Cuadro sinóptico donde explique la actividad financiera del estado c) Mapas conceptuales donde identifique Relación Jurídica Tributaria d) Mapa mental donde identifique el Nacimiento del tributo o causación del mismo 3 Ejercicios resueltos. 10% 4. Fase de preparación del proyecto: Reporte en Word de los puntos de desarrollo de la primera fase del proyecto en equipo: a) Temas de aprendizaje que se tienen para realizar el proyecto y los que se deberán adquirir para realizar el proyecto (lo que no se sabe). b) Reporte de lluvia de ideas. c) Plan de acción paso a paso con actividades, tareas asignadas a cada miembro del equipo, recursos a utilizar. d) Fundamento sobre las acciones. 5. PEE.																																																		
	SECUENCIA ESTRATEGIA Inicio Encuadre Introducción a la asignatura Explicación de la importancia y uso de Normas APA Formación de equipos de trabajo Evaluación diagnóstica (formativa) Desarrollo En presentación Power Point le darán a conocer los aspectos más importantes Teoría General del Derecho Fiscal y Relación Jurídica Tributaria.		RÚBRICA PARA EVALUAR UNA PRESENTACIÓN DE DIAPOSITIVAS <table><tr><th colspan="5">RÚBRICA PARA EVALUAR UNA PRESENTACIÓN DE DIAPOSITIVAS</th></tr><tr><th colspan="5">Puntos del sistema de calificación</th></tr><tr><th>ASPECTOS</th><th>1 (SUFICIENTE)</th><th>2 (SATISFACTORIO)</th><th>3 (BUENO)</th><th>4 (EXCELENTE)</th></tr><tr><td>Forma y estilo</td><td>La presentación tiene un aspecto poco atractivo y no es acorde a la presentación de la materia.</td><td>La presentación tiene un aspecto atractivo y es acorde a la presentación de la materia.</td><td>La presentación tiene un aspecto atractivo y es acorde a la presentación de la materia.</td><td>La presentación tiene un aspecto atractivo y es acorde a la presentación de la materia.</td></tr><tr><td>Contenido</td><td>El contenido de la presentación es poco relevante y no aporta información.</td><td>El contenido de la presentación es relevante y aporta información.</td><td>El contenido de la presentación es relevante y aporta información.</td><td>El contenido de la presentación es relevante y aporta información.</td></tr><tr><td>La presentación</td><td>La presentación es poco atractiva y no es acorde a la presentación de la materia.</td><td>La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.</td><td>La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.</td><td>La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.</td></tr><tr><td>La información</td><td>La información es poco relevante y no aporta información.</td><td>La información es relevante y aporta información.</td><td>La información es relevante y aporta información.</td><td>La información es relevante y aporta información.</td></tr><tr><td>El contenido</td><td>El contenido de la presentación es poco relevante y no aporta información.</td><td>El contenido de la presentación es relevante y aporta información.</td><td>El contenido de la presentación es relevante y aporta información.</td><td>El contenido de la presentación es relevante y aporta información.</td></tr><tr><td>El estilo</td><td>El estilo de la presentación es poco atractivo y no es acorde a la presentación de la materia.</td><td>El estilo de la presentación es atractivo y es acorde a la presentación de la materia.</td><td>El estilo de la presentación es atractivo y es acorde a la presentación de la materia.</td><td>El estilo de la presentación es atractivo y es acorde a la presentación de la materia.</td></tr><tr><td>La presentación</td><td>La presentación es poco atractiva y no es acorde a la presentación de la materia.</td><td>La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.</td><td>La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.</td><td>La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.</td></tr></table>	RÚBRICA PARA EVALUAR UNA PRESENTACIÓN DE DIAPOSITIVAS					Puntos del sistema de calificación					ASPECTOS	1 (SUFICIENTE)	2 (SATISFACTORIO)	3 (BUENO)	4 (EXCELENTE)	Forma y estilo	La presentación tiene un aspecto poco atractivo y no es acorde a la presentación de la materia.	La presentación tiene un aspecto atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación tiene un aspecto atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación tiene un aspecto atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	Contenido	El contenido de la presentación es poco relevante y no aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	La presentación	La presentación es poco atractiva y no es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.	La información	La información es poco relevante y no aporta información.	La información es relevante y aporta información.	La información es relevante y aporta información.	La información es relevante y aporta información.	El contenido	El contenido de la presentación es poco relevante y no aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	El estilo	El estilo de la presentación es poco atractivo y no es acorde a la presentación de la materia.	El estilo de la presentación es atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	El estilo de la presentación es atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	El estilo de la presentación es atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación	La presentación es poco atractiva y no es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.
RÚBRICA PARA EVALUAR UNA PRESENTACIÓN DE DIAPOSITIVAS																																																					
Puntos del sistema de calificación																																																					
ASPECTOS	1 (SUFICIENTE)	2 (SATISFACTORIO)	3 (BUENO)	4 (EXCELENTE)																																																	
Forma y estilo	La presentación tiene un aspecto poco atractivo y no es acorde a la presentación de la materia.	La presentación tiene un aspecto atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación tiene un aspecto atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación tiene un aspecto atractivo y es acorde a la presentación de la materia.																																																	
Contenido	El contenido de la presentación es poco relevante y no aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.																																																	
La presentación	La presentación es poco atractiva y no es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.																																																	
La información	La información es poco relevante y no aporta información.	La información es relevante y aporta información.	La información es relevante y aporta información.	La información es relevante y aporta información.																																																	
El contenido	El contenido de la presentación es poco relevante y no aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.	El contenido de la presentación es relevante y aporta información.																																																	
El estilo	El estilo de la presentación es poco atractivo y no es acorde a la presentación de la materia.	El estilo de la presentación es atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	El estilo de la presentación es atractivo y es acorde a la presentación de la materia.	El estilo de la presentación es atractivo y es acorde a la presentación de la materia.																																																	
La presentación	La presentación es poco atractiva y no es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.	La presentación es atractiva y es acorde a la presentación de la materia.																																																	
EVALUACIÓN FORMATIVA Y CONTINUA: Autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación		FECHA DEL PARCIAL: 17 de septiembre de 2026																																																			

UNIDAD II: Estudio del Código Fiscal de la Federación Disposiciones Generales, Derechos y Obligaciones del Sujeto Pasivo		HORAS ESTIMADAS: 30	
CONTENIDOS			
CONCEPTUALES	PROCEDIMENTALES	ACTITUDINALES	
2.1. Disposiciones generales 2.1.1 Supletoriedad 2.1.2. Reglas de las retenciones de impuestos 2.1.3. Opciones fiscales 2.1.4. Vigencia de las disposiciones fiscales 2.1.5. Conceptos aplicables a las normas fiscales 2.1.5.1 Territorio nacional 2.1.5.2 Enajenación bienes 2.1.5.3 Actividad empresarial 2.1.6. Normas que delimitan al sujeto pasivo 2.1.6.1 Residencial, Domicilio y Ejercicios fiscales 2.2. Derechos de los contribuyentes 2.2.1 Promociones y Representación 2.2.2 Asistencia y Consultas 2.2.3. Negativa ficta 2.3. Obligaciones fiscales de los contribuyentes. 2.3.1 Registro federal de contribuyentes 2.3.2 Contabilidad 2.3.3 Expedición CFDI 2.3.4 Conservación de la contabilidad 2.3.5. Declaraciones y uso de las tecnologías de la información	✓ Aprender a investigar y analizar la información. ✓ Aprender a estructurar la información. ✓ Diseñar esquemas y formatos para la recopilación de información con la asesoría del profesor. ✓ Aprender técnicas cualitativas y cuantitativas en la obtención de datos secundarios y primarios. ✓ Diseñar presentaciones mediante el uso de TIC.	✓ Responsabilidad. ✓ Respeto. ✓ Tolerancia. ✓ Paciencia. ✓ Trabajo en equipo. ✓ Uso de las TIC. ✓ Capacidad de adaptación. ✓ Capacidad para comunicar de manera oral y escrita. ✓ Autodidacta. ✓ Reflexivo y crítico sobre: lo propio, los otros y lo otro. ✓ Empatía y sensibilidad hacia su entorno.	
SECUENCIA DIDÁCTICA DE LA UNIDAD II			
APRENDIZAJE ESPERADO	ACTIVIDADES CON EL DOCENTE	ACTIVIDADES AUTÓNOMAS	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
Conoce las disposiciones generales, así como los derechos y obligaciones de los sujetos pasivos de la relación tributaria contenidos en el Código Fiscal, para comprender la responsabilidad empresarial que asume la profesión, en	1. Desarrollo en equipo del ABP: explicación y retroalimentación. 2. Diálogo y argumentación moderada: Conversación ordenada, moderada y dirigida a un objetivo de aprendizaje. 3. Análisis de problema y/o Estudio	1. Estrategias de comprensión: (a) de atención (escucha activa y observación intencionada) y (b) procesamiento y organización de la información (esquemas y mapas mentales y conceptuales). 2. Técnicas de estudio: (a) para leer:	1. Actividad Integradora Reporte de Lectura 10% Reporte de Video 10% 2.Retroalimentación de Aprendizaje elabore una presentación en Power Point en donde considere:

estricto apego de las disposiciones fiscales	de caso: Se estudia y analiza una situación del área con el fin de desarrollar la capacidad para saber actuar ante un conflicto y/o llevar a cabo una toma de decisión. 4. Guía y Asesoría: búsqueda de información en entorno virtual. 5. Evaluaciones: aplicación supervisada.	pre-lectura (anotaciones al margen), subrayado (explicar la tesis del autor), parafraseo (evaluar los planteamientos del autor), resumen (representar lo aprendido, mapa-esquema) y (b) para escribir: tomar apuntes, elaborar fichas (trabajos escritos: introducción, desarrollo, conclusión, bibliografía) y narrar.	a) Cuadro sinóptico donde identifique en el Código Fiscal de la Federación las Disposiciones Generales. b) Mapa conceptual donde identifique Derechos de los contribuyentes. c) Mapa mental donde identifique las Obligaciones fiscales de los contribuyentes																																																																																																																							
	SECUENCIA ESTRATEGICA			3.Ejercicios Prácticos 10%																																																																																																																						
	Inicio Investiga y analiza artículos relaciona con el Concepto y estructura de los Estados Financieros Básicos, su presentación, Desarrollo Elabora un ensayo en el que discute los artículos analizados. Discute sus hallazgos con relación al Estudio del Código Fiscal de la Federación Disposiciones Generales, Derechos y Obligaciones del Sujeto Pasivo Rúbrica para evaluar los ensayos <table><tr><th colspan="2">Criterios</th><th colspan="3">Indicadores</th><th colspan="3">Puntaje</th></tr><tr><th colspan="2"></th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th colspan="3"></th></tr><tr><td rowspan="2">Introducción</td><td>Presentación de la tesis del ensayo</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Tratamiento del problema que se pretende abordar</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Desarrollo</td><td>Exposición de las características del ensayo que se le asigna</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Tratamiento del problema y para que se trata el ensayo</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Conclusión</td><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Recomendaciones</td><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Bibliografía</td><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Total</td><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Nota Final (Total / 10)</td><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Tratamiento del problema</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			Criterios		Indicadores			Puntaje					1	2	3				Introducción	Presentación de la tesis del ensayo							Tratamiento del problema que se pretende abordar							Desarrollo	Exposición de las características del ensayo que se le asigna							Tratamiento del problema y para que se trata el ensayo							Conclusión	Tratamiento del problema							Tratamiento del problema							Recomendaciones	Tratamiento del problema							Tratamiento del problema							Bibliografía	Tratamiento del problema							Tratamiento del problema							Total	Tratamiento del problema							Tratamiento del problema							Nota Final (Total / 10)	Tratamiento del problema							Tratamiento del problema				
Criterios		Indicadores			Puntaje																																																																																																																					
		1	2	3																																																																																																																						
Introducción	Presentación de la tesis del ensayo																																																																																																																									
	Tratamiento del problema que se pretende abordar																																																																																																																									
Desarrollo	Exposición de las características del ensayo que se le asigna																																																																																																																									
	Tratamiento del problema y para que se trata el ensayo																																																																																																																									
Conclusión	Tratamiento del problema																																																																																																																									
	Tratamiento del problema																																																																																																																									
Recomendaciones	Tratamiento del problema																																																																																																																									
	Tratamiento del problema																																																																																																																									
Bibliografía	Tratamiento del problema																																																																																																																									
	Tratamiento del problema																																																																																																																									
Total	Tratamiento del problema																																																																																																																									
	Tratamiento del problema																																																																																																																									
Nota Final (Total / 10)	Tratamiento del problema																																																																																																																									
	Tratamiento del problema																																																																																																																									
EVALUACIÓN FORMATIVA Y CONTINUA: Autoevaluación, Coevaluación y Heteroevaluación			INSTRUMENTO(S) PARA CALIFICAR Y PONDERACIÓN Rúbricas para: <table><tr><td>1. Actividad Integradora</td><td>20%</td></tr><tr><td>2. Retroalimentación de Aprendizaje</td><td>30%</td></tr><tr><td>3. Ejercicios Prácticos</td><td>10%</td></tr><tr><td>4. Fase 2 proyecto=</td><td>20%</td></tr><tr><td>5. Portafolio de Evidencias Electrónico (PEE) =</td><td>20%</td></tr><tr><td>100%=30% 2do Parcial</td><td></td></tr></table>	1. Actividad Integradora	20%	2. Retroalimentación de Aprendizaje	30%	3. Ejercicios Prácticos	10%	4. Fase 2 proyecto=	20%	5. Portafolio de Evidencias Electrónico (PEE) =	20%	100%=30% 2do Parcial																																																																																																												
1. Actividad Integradora	20%																																																																																																																									
2. Retroalimentación de Aprendizaje	30%																																																																																																																									
3. Ejercicios Prácticos	10%																																																																																																																									
4. Fase 2 proyecto=	20%																																																																																																																									
5. Portafolio de Evidencias Electrónico (PEE) =	20%																																																																																																																									
100%=30% 2do Parcial																																																																																																																										
FECHA DEL PARCIAL: 20 de octubre de 2026																																																																																																																										

UNIDAD III: Facultades de las Autoridades Fiscales, Infracciones y Medios de Defensa			HORAS ESTIMADAS: 20
CONTENIDOS			
CONCEPTUALES	PROCEDIMENTALES	ACTITUDINALES	
3.1 Organización básica autoridades fiscales 3.1.1 SHCP 3.1.2. SAT 3.1.3 Organismos descentralizados 3.2 Facultades de las autoridades 3.2.1 Acto administrativo 3.2.2 Facultades del Ejecutivo federal 3.2.3. Solicitudes y requerimientos 3.2.4 Visitas domiciliarias 3.2.5 Revisión de la contabilidad (Gabinete o escritorio) 3.2.6 Procedimiento Administrativo Ejecución 3.2.7. Notificaciones 3.2.8 Caducidad 3.3. Infracciones, sanciones y Medios de defensa 3.3.1 Infracciones fiscales y multas 3.3.2. Delitos fiscales y penas 3.3.3. Recursos administrativos 3.3.4. Juicio Contencioso Administrativo 3.3.5. Amparo	✓ Aprender a investigar y analizar la información. ✓ Aprender a estructurar la información. ✓ Diseñar esquemas y formatos para la recopilación de información con la asesoría del profesor. ✓ Aprender técnicas cualitativas y cuantitativas en la obtención de datos secundarios y primarios. ✓ Diseñar presentaciones mediante el uso de TIC.	✓ Responsabilidad. ✓ Respeto. ✓ Tolerancia. ✓ Paciencia. ✓ Trabajo en equipo. ✓ Uso de las TIC. ✓ Capacidad de adaptación. ✓ Capacidad para comunicar de manera oral y escrita. ✓ Autodidacta. ✓ Reflexivo y crítico sobre: lo propio, los otros y lo otro. ✓ Empatía y sensibilidad hacia su entorno.	
SECUENCIA DIDÁCTICA DE LA UNIDAD III			
APRENDIZAJE ESPERADO	ACTIVIDADES CON EL DOCENTE	ACTIVIDADES AUTÓNOMAS	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
Identifica las autoridades fiscales y los procedimientos facultados por el Código Fiscal para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia fiscal, que le permitan valorar su apego a las normas legales vigentes y proporcionar elementos para la toma de decisiones en las entidades en los que proporcione sus servicios.	1. Desarrollo en equipo del ABP: explicación y retroalimentación. 2. Diálogo y argumentación moderada: Conversación ordenada, moderada y dirigida a un objetivo de aprendizaje.	1. Estrategias de comprensión: (a) de atención (escucha activa y observación intencionada) y (b) procesamiento y organización de la información (esquemas y mapas mentales y conceptuales	1.Actividad Integradora Reporte de Lectura 10% Reporte de Video 10% 2.Retroalimentación de Aprendizaje elabore una presentación en Power Point en donde:

Conoce las consecuencias del incumplimiento de las disposiciones fiscales, y los medios de defensa para proteger los derechos de los contribuyentes en el desarrollo de su actividad profesional.,	3. Análisis de problema y/o Estudio de caso: Se estudia y analiza una situación del área con el fin de desarrollar la capacidad para saber actuar ante un conflicto y/o llevar a cabo una toma de decisión. 4. Guía y Asesoría: búsqueda de información en entorno virtual. 5. Evaluaciones: aplicación supervisada.	2. Técnicas de estudio: (a) para leer: pre-lectura (anotaciones al margen), subrayado (explicar la tesis del autor), parafraseo (evaluar los planteamientos del autor), resumen (representar lo aprendido, mapa-esquema) y (b) para escribir: tomar apuntes, elaborar fichas (trabajos escritos: introducción, desarrollo, conclusión, bibliografía) y narrar. 3. Estrategias para el desarrollo del pensamiento creativo: (a) sensibilidad para detectar problemas (hacerse preguntas e imaginar posibles consecuencias); fluidez o facilidad para generar ideas (medición del número de respuestas diferentes ofrecidas por una persona); originalidad para ofrecer soluciones diferentes apropiadas al problema y (c) flexibilidad de pensamiento para abordar el problema desde nuevas perspectivas.	a) Cuadro sinóptico donde identifique Organización básica autoridades fiscales. b) Mapa conceptual donde indique las Facultades de las autoridades c) Mapa Mental donde identifique y Infracciones, sanciones y medios de defensa 3.Ejercicio Practico 10% 4.Fase de desarrollo del proyecto en equipo en formato word: a) Gráfica de gantt. b) Cuadro relacional donde se anota temática de cada unidad, objetivo que se tendrá con ello y temas específicos que se analizan dentro de la unidad para el proyecto. c) Elaboración de evidencias para el proyecto. d) Marco de referencia. 6. PEE.
	SECUENCIA ESTRATEGICA		
	Inicio Investiga y analiza procedimientos para presentar y comunicar información de una propuesta de entidad económica de la región que de cumplimiento con la empresa que estas trabajando por equipo Desarrollo Mediante una búsqueda de información de empresas explica cual es la importancia de las Facultades de las Autoridades Fiscales, Infracciones y Medios de Defensa, Integra su portafolio de evidencias con un trabajo en extenso de Word en el que fortalezcas tu propuesta de proyecto referente a la importancia de como implementar una buena practica en el derecho fiscal en un negocio.		
	EVALUACIÓN FORMATIVA Y CONTINUA:		
Autoevaluación, Coevaluación y Heteroevaluación			

FECHA DEL PARCIAL:	
24 de noviembre de 2026	

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA	SITIOS WEB DE APOYO A LA BIBLIOGRAFÍA BÁSICA	BIBLIOGRÁFIA COMPLEMENTARIA
1. Arrijoa Vizcaíno, A. (2014). Derecho Fiscal. 22ª ed. México. Themis. 2. Margain Manatou, E. (2014). Introducción al Estudio del Derecho Tributario Mexicano. 22ª ed. México, Porrúa. 3. Ortega Carreon, C. (2015). Derecho Fiscal. 2ª ed. México, Porrúa 4. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. 5. Código Fiscal de la Federación vigente. http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/8_12_0116.pdf Reglamento del Código Fiscal de la Federación. http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regley/Reg_CFF.pdffato APA, enumerar.	1 https://www.sat.gob.mx/home 2.-Sol Juárez Humberto. Derecho Fiscal https://www.upg.mx/wp-content/uploads/2015/10/LIBRO-6-Derecho-Fiscal.pdf	1. Fernández Sagardi, A. (2015). Código Fiscal de la Federación 2015. México, Thompson Reuters. 2. Rodríguez Lobato R. (2014). Derecho Fiscal. 3ª ed. México. Oxford. 3. Resolución Miscelánea Fiscal vigente. http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5421199&fecha=23/12/2015 4. Sánchez Miranda, A. (e-Book). Aplicación práctica del Código Fiscal 2016, México, Isef 5. Sánchez Vega, J. (e-Book). Principios de Derecho Fiscal, 1ª ed. México, Isef 6. Sánchez Gómez, N. (2011). Derecho Fiscal Mexicano. 8a. ed. México, Porrúa. 7. Bastidas Yffert, M. (e-Book) Contabilidad Electrónica y el comprobante fiscal digital 8. Camacho Osegueda, A. (e-Book) Buzón Tributario 9. Martínez Gutiérrez, J. (e-Book). Estudio práctico sobre la Balanza de Comprobación para efectos del SAT2016

PLANEACIÓN DIDÁCTICA POR COMPETENCIAS PRESENTADA EN EL ENCUADRE

NOMBRE(S)	FIRMA
Del profesor: RICARDO MAGLIONI MONTALVO	
De los estudiantes:	
1. AGUIRRE MARTINEZ CRISTIAN GEOVANI	
2. ÁLVAREZ RODRÍGUEZ GUILLERMO	
3. AQUINO RUIZ LUIS DEL CARMEN	
4. BENITO MARTÍNEZ LÁZARO ADRIÁN	
5. CAMACHO CEBALLOS OTONIEL	
6. CASTRO DÍAZ MAXIMILIANO	
7. DE LA CRUZ HERNANDEZ JOSE DANIEL	
8. DE LA CRUZ ZAPATA BRUNO ALEXANDER	
9. DE LA FUENTE QUIRARTE FRANCISCO ANTONIO	
10. DE LOS SANTOS MARTÍNEZ JOSÉ DEL CARMEN	
11. DELESMA DIAZ FATIMA GUADALUPE	
12. FERRER CÓRDOVA VALERIA FERNANDA	



Licenciatura en Contaduría Pública

13. FLORES OVANDO MELISSA	
14. GARCÍA MARTÍNEZ JESSICA	
15. GARCÍA RIVERA MICHELL	
16. GUZMAN CASTELLANOS AXEL DE JESUS	
17. HERNANDEZ GARCIA JORGE LUIS	
18. JIMÉNEZ ARIAS PAOLA MANUELA	
19. MADRIGAL RODRÍGUEZ RUBÉN GUSTAVO	
20. MENDOZA MARTINEZ MIRIAM	
21. MORALES SÁNCHEZ VANESSA	
22. NOTARIO PEREZ JOSE GUADALUPE	
23. PÉREZ GÓMEZ ROMÁN	
24. RAMÍREZ HERNÁNDEZ RODOLFO	
25. SALVADOR PÉREZ ALEXIS	
26. VELAZQUEZ DE LA CRUZ JUAN MIGUEL	
27. ZAPATA PÉREZ XIOMARA LIZBETH	
28.	
29.	
30.	

NOTA: FALTAS⁴

⁴Máximo dos faltas por parcial.